

Lisa 1: Mittetulundusühingu põhikiri

MITTETULUNDUSÜHINGU

Eesti Perelepitajate Koda

PÕHIKIRI

*Heaks kiidetud asutamist ettevalmistaval koosolekul 14.04.2023. a.
ja sellele järgneval nädalal toimunud kirjalikus menetluses*

Kinnitatud asutamislepinguga /allkirjastatud elektrooniliselt/

1. ÜLDSÄTTED

- 1.1. Mittetulundusühingu nimi on: **Eesti Perelepitajate Koda** (edaspidi: **Ühing**). Ühingu nime võib kasutada lühendina: **EPLK**. Ühing kasutab rahvusvahelises suhtluses nime tõlget: *Estonian Chamber of Family Mediators*.
- 1.2. Ühing on selle liikmete vabatahtlik ühendus, mille põhitegevuseks ei ole majandustegevuse kaudu tulu saamine.
- 1.3. Ühing tegutseb heategevuslikult avalikes huvides terve ja turvalise ühiskonna heaks. Ühing aitab kaasa avaliku hüve, riikliku perelepitusteenuse, arengule ja korraldusele. Ühing tegeleb riikliku perelepitusteenuse kui avaliku teenuse õigusliku raamistiku ja korralduse parandamisele suunatud tegevustega ning riiklikku perelepitusteenust vahetult läbiviivate perelepitajate teenuse kvaliteedi taseme tõstmisega, sh vastava hariduse edendamisele suunatud tegevustega, ning kvaliteedi taseme kontrollimisega. Samuti tegeleb Ühing heategevusega laste õiguste valdkonnas, ehk laste aitamise, toetamise ja nende heaolu edendamise ning huvide kaitsmisega.
- 1.4. Ühing osutab teenust või muud hüve peamiselt tasuta või muul tulu mittetaotleval või üldkättesaadaval viisil.
- 1.5. Ühing on eraõiguslik juriidiline isik. Ühingu õigusvõime tekib selle kandmisega mittetulundusühingute ja sihtasutuste registrisse ja lõpeb Ühingu kustutamisega registrist, kui mittetulundusühingul puudub vara.
- 1.6. Ühingu asukoht on Tallinn.
- 1.7. Ühing on asutatud määramata tähtajaks.
- 1.8. Ühingul on arveldusarve pankades ja sümboolika (sh *logo*) ning Ühingul võib olla pitsat.
- 1.9. Ühingu dokumentidel näidatakse Ühingu nimi (rahvusvahelises suhtluses nime tõlge), *logo*, registrikood, aadress ning sidevahendite numbrid ja aadressid.
- 1.10. Ühing juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi põhiseadusest, mittetulundusühingute seadusest, valdkonnaga seotud seadustest ja teistest normatiivaktidest, sõlmitud lepingutest ja/või kokkulepetest ning käesolevast põhikirjast.

- 1.11. Ühing toetub oma tegevuses Euroopa Lepituselase direktiivi (*European Mediation Directive 2008/52/EC*) väljatöötatud soovitudele lepitustegevuse korraldamisel.
- 1.12. Ühing kasutab oma tulusid üksnes põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks.
- 1.13. Ühingu raamatupidamine ja statistiline arvestus toimuvad vastavalt Eesti Vabariigi seadustele. Ühing tasub seadusega ette nähtud riiklikke ja kohalikke makse.
- 1.14. Oma õiguste teostamiseks ja kaitsmiseks on Ühingul õigus pöörduda riigiasutusse, kohaliku omavalitsusorgani või kohtu poole.

2. TEGUTSEMISE EESMÄRGID JA NEID TOETAVAD TEGEVUSED

2.1. Ühingu liikmed taotleavad Ühingus tegutsemise läbi järgmisi eesmärke:

- 2.1.1. Saavutada riiklikku perelepitusteenust kui riigile olulist avalikku teenust vahetult osutava perelepitaja tunnustatus ühiskonnas ja professionaalsus klientide ja ametnike, sh kohtute, vaates;
- 2.1.2. Saavutada perelepitaja tunnustatus ühiskonnas ja professionaalsus klientide vaates;
- 2.1.3. Saavutada riiklikele perelepitajatele riikliku tellimuse täitmiseks motiveerivad töötingimused ja konkurentsivõimeline teenustasu määr;
- 2.1.4. Saavutada ühiskonnas tunnustatud perelepituse kutse-eesetika reeglid ja teenuse kvaliteedi standard.

2.2. Eesmärke toetavad Ühingu tegevused on:

- 2.2.1. suhtlemine ja läbirääkimiste algatamine riigi vastavate asutustega Ühingu liikmete huvides riikliku tellimuse täitmiseks motiveerivate töötingimuste ja konkurentsivõimelise teenustasu määra kokkuleppimiseks;
- 2.2.2. perelepitust läbiviivatele Ühingu liikmetele erialase sisekoolituse korraldamine;
- 2.2.3. kontaktide loomine ja koostöö korraldamine teiste perelepitusega tegelevate organisatsioonidega välisriikides;
- 2.2.4. siseriiklik koostöö õiguskaitseorganitega ja teiste perelepitusega ja laste õiguste kaitsmisega tegelevate organisatsioonidega eesmärkide paremaks teostamiseks;
- 2.2.5. erinevate perelepitustegevuse valdkondade (era- ja riiklik perelepitusteenus) arendamine;
- 2.2.6. perelepitusteenuse tutvustamine ühiskonnas, valdkonda puudutava teabe jagamine;
- 2.2.7. perelepitusvaldkonna võrgustiku loomine Eestis ja koostöö vastavate ametkondade ja organisatsioonidega, korraldamaks teenust üleriigiliselt;
- 2.2.8. perelepituse valdkonna arengusuundades kaasärääkimine;
- 2.2.9. riikliku perelepituse regulatsioonides ja töötingimustes praktikutena seisukohtade ja kogemuste esindamine kvaliteetse teenuse tagamiseks;
- 2.2.10. perelepituse ja riikliku perelepituse valdkonnas koostöö tegemine erasektori ja riigiasutustega;
- 2.2.11. suhtlus avalikkuse ja meediaga valdkonda puudutava teabe jagamises ja professionaalsete seisukohtade esindamises;
- 2.2.12. ühingu seisukohtade esindamine avalikkuses ja koostöö raames (sh õigusloome valdkonnas);
- 2.2.13. perelepitajate hea maine hoidmine ja kaitsmine;

- 2.2.14. asjakohase ja vajaliku info- ja õppematerjali kogumine, süstematiseerimine, tutvustamine ja vajadusel väljaandmine (kirjastamine) või selles protsessis osalemine;
- 2.2.15. massiteabevahendites Ühingu tegevuse ja perelepitusteenuse tutvustamine;
- 2.2.16. perelepituse rahvusvahelise praktika jälgimine ja võimalusel järgimine;
- 2.2.17. perelepitajate kutse-eeetika reeglite ja teenuse kvaliteedi standardi kujundamine ja hoidmine;
- 2.2.18. Ühingu liikmetest perelepitajate tegevuse kutse-eeetika reeglitele ja teenuse kvaliteedi standardile vastavuse kontrollimine ja meetodiliste soovitude jagamine;
- 2.2.19. Ühingu liikmete huvide eest seismine ja põhikirjaliste ning seaduslike õiguste kaitse ning esindamine kõigis ametiasutustes (v.a. kohtus) ja kõigi isikute ees;
- 2.2.20. Ühingu fondide loomine ja nende kasutamine eesmärkide teostamiseks;
- 2.2.21. perelepitusalase õigusliku raamistiku arengule kaasaaitamine, sh seadusandliku initsiatiiviga esinemine ning seaduste muutmisele kaasaaitamine ning Ühingu liikmete professionaalseid huve käsitlevate õigusnormide väljatöötamisel osalemine.

3. LIIKMED, NENDE ÕIGUSED JA KOHTUSTUSED

- 3.1. Ühing ühendab ja toetab riikliku perelepitusteenusega kitsamalt ja perelepitusega laiemalt tegelevaid isikuid, kes vastavad riikliku perelepitusteenuse seaduse § 6 sätestatud nõuetele.
- 3.2. Ühingu liikmed jagunevad asutaja-, tegev- ja toetajaliikmeteks.
 - 3.2.1. Ühingu *asutajaliikmeteks* on need Ühingu liikmed, kes on alla kirjutanud Ühingu asutamislepingule 28. aprillil 2023. aastal.
 - 3.2.2. Ühingu *tegevliikmeteks* võivad saada perelepitusalase väljaõppe saanud või kandidaadiaja läbinud Eesti Vabariigi füüsilised isikud, kes vastavad riikliku perelepitusteenuse seaduse § 6 sätestatud nõuetele ning alltoodud tingimustele:
 - 3.2.2.1. on kõrgharidusega sotsiaaltöö, psühholoogia, õigusteaduste või nendega külgnevate erialade spetsialistid, kes on läbinud perelepitaja baaskoolituse või Ühingu poolt aktsepteeritud ettevalmistuse tööks perelepitajana. Ettevalmistus peab vastama Ühingu poolt aktsepteeritavale kutsekvalifikatsioonile ja/või rahvusvahelistele nõuetele perelepituse valdkonnas;
 - 3.2.2.2. tunnistavad Ühingu põhikirja;
 - 3.2.2.3. kohustuvad hoidma Ühingu head mainet;
 - 3.2.2.4. on praktiseerivad riiklikku perelepitusteenust vahetult osutavaid perelepitajad või selleks vajalikku ettevalmistust (kvalifikatsiooni) omavad perelepitajad ning on huvitatud valdkonna arengust või soovivad kaasa aidata Ühingu kui organisatsiooni arengule.
 - 3.2.3. Ühingu liikmeks vastuvõtmise otsustab Ühingu juhatus. *Liikmekandidaat* esitab:
 - 3.2.3.1. Ühingu juhatusle kirjaliku avalduse, milles kinnitab, et kohustub täitma põhikirja ning Ühingu liikme kutse-eeetika reegleid ning teenuste kvaliteedi standardit;
 - 3.2.3.2. tasub Ühingu üldkoosoleku poolt kehtestatud korras ja ulatuses ühekordse sisseastumismaksu.

- 3.2.4. Ühingu tegevliikmed ja liikmekandidaadi staatuses olevad liikmed on kohustatud järgima Ühingu põhikirja, edendama Ühingu tööd, aitama kaasa eesmärkide saavutamisele ning tasuma iga-aastast liikmemaksu.
- 3.2.5. Liikmete õigused ja kohustused märgitakse registris, siinkohal lisatakse need põhikirja tegevuste läbipaistvuse eesmärgil. *Ühingu liikmetel on õigus:*
 - 3.2.5.1.osa võtta kõikidest Ühingu korraldatud üritustest;
 - 3.2.5.2.valida ja olla valitav kõikidesse Ühingu organitesse ning ametitesse;
 - 3.2.5.3.osaleda Ühingu poolt korraldatud sisekoolitustel;
 - 3.2.5.4.esitada ettepanekuid ja pärida aru Ühingu juhatusele Ühingu tegevust puudutavates küsimustes;
 - 3.2.5.5.kooskõlastatult Ühingu juhatusega kasutada vajadusel Ühingu vara vastavalt põhikirjale;
 - 3.2.5.6.lahkuda Ühingust omal soovil, edastades sellekohase kirjaliku avalduse Ühingu juhatusele;
 - 3.2.5.7.peatada oma tegevus Ühingu mõjuval põhjusel, teatades juhatusele sellest kirjalikult;
 - 3.2.5.8.vabatahtliku väljaastumise või peatamise järgselt taastada oma liikmesus, järgides põhikirja nõudeid.
- 3.2.6. Ühingu kõigil liikmetel võivad olla liitumisel või iga-aastaselt kokku lepitud valdkonnakohased õigused ja kohustused, et välistada passiivsust ning kaasata kõiki liikmeid aktiivselt Ühingu jooksvasse tegevusse.
- 3.2.7. *Ühingu tegevliikmed on kohustatud:*
 - 3.2.7.1.tundma ja täitma käesolevat põhikirja;
 - 3.2.7.2.tundma ja täitma riikliku perelepitusteenust osutavate perelepitajate kutse-eetika reegleid ja teenuse kvaliteedi standardit;
 - 3.2.7.3.osalema Ühingu töös, aitama kaasa Ühingu liikmete eesmärkide saavutamisele;
 - 3.2.7.4.maksma Ühingu liikmemaksu kindlaksmääratud ajal ja suuruses;
 - 3.2.7.5.osalema Ühingu üldkoosolekul;
 - 3.2.7.6.informeerima Ühingu juhatust asjaoludest, mis toovad kaasa Ühingu liikmeks vastuvõtmise ja Ühingu liikmeks olemise aluse äralangemise. Samuti informeerima kohtulahendist, millega on Ühingu liikmelt võetud õigus tegutseda riikliku perelepitajana. Samuti informeerima sellest, kui Ühingu liige ei vasta enam lastekaitseaduse § 20 tingimustele.
- 3.2.8. Ühingu *toetajaliikmeks* võivad olla Eesti Vabariigi või välisriikide füüsilised või juriidilised isikud, kes tunnistavad ja lubavad järgida Ühingu põhikirja, toetavad Ühingu liikmete eesmärke ja nende saavutamist toetavaid tegevusi, toetavad valdkonna arengut või soovivad kaasa aidata Ühingu kui organisatsiooni arengule.
- 3.2.9. Ühingu toetajaliikmetel on samad õigused ja kohustused nagu tegevliikmetel, välja arvatud õigus valida ja olla valitud Ühingu organitesse ning ametitesse.
- 3.2.10. Kui Ühingu liige on tegutsenud ühingu huvide vastaselt, võib tema tegevuse juhatuse otsuse alusel lõpetada ja/või arvata ta Ühingust välja. Ühingu organi liige, kelle väljaarvamist arutatakse, ei saa osaleda arutelul ega otsustusprotsessides ilma

2/3 juhatuse liikmete nõusolekuta. Kõnealusele liikmele antakse eelnev selgitamise võimalus.

- 3.2.11. Ühingust väljaarvamisest teatatakse kirjalikult motiveeritud otsusega. Kõnealune liige võib 1 kuu jooksul pärast kirjaliku teadaande kättesaamist esitada kaebuse Ühingu juhatusele või üldkoosolekule.
- 3.2.12. Ühingu liikme võib Ühingust välja arvata, kui ta:
 - 3.2.12.1. ei tasu liikmemaksu kaks (2) aastat järjest;
 - 3.2.12.2. on korduvalt rikkunud Ühingu põhikirja nõudeid, kutse-eetika reegleid ja/või teenuse kvaliteedi standardit, või on kahjustanud olulisel määral Ühingu tegevust või Ühingu ja/või perelepitaja kutse mainet;
 - 3.2.12.3. on esitanud Ühingusse vastuvõtmisel teadlikult ebaõigeid andmeid, mille tõttu tema vastuvõtmine Ühingu liikmeks ei ole olnud õiguspärane.
- 3.2.13. Ühingust omal soovil lahkunud või väljaarvatud liikmele sisseastumis- ja liikmemakse ei tagastata. Jooksva aasta liikmemaks tuleb sõltumata lahkumise või väljaarvamise ajast lahkumise või väljaarvamise aasta eest Ühingule tasuda.

4. ÜHINGU STRUKTUUR JA JUHTIMINE

- 4.1. Ühingu organid on üldkoosolek, juhatus ja komisjonid (kui sellised moodustatakse).
- 4.2. Ühingu kõrgeim organ on **üldkoosolek**, mis tuleb korraliselt kokku vähemalt 1 kord aastas.
- 4.3. Üldkoosoleku toimumise aja, koha ja päevakorra määrab juhatus ning teeb need liikmetele teatavaks e-kirja teel hiljemalt 2 nädalat enne koosoleku toimumist.
- 4.4. Üldkoosoleku moodustavad Ühingu tegevliikmed. Igal üldkoosolekul osalejal on üks hääl.
- 4.5. Ühingu liige, kel puudub võimalus osaleda üldkoosolekul, annab oma volitatud hääle üldkoosolekul osalevale juhatuse- või tegevliikmele.
- 4.6. Ühingu üldkoosolek:
 - 4.6.1. valib kolme- (3) kuni seitsme- (7) liikmelise juhatuse kolmeks (3) aastaks;
 - 4.6.2. kinnitab Ühingu majandusaasta aruande;
 - 4.6.3. määrab ja kinnitab sisseastumis- ja liikmemaksud (v.a. asutamislepingus määratud sisseastumis- ja liikmemaks);
 - 4.6.4. vajadusel moodustab Ühingu alalisi komisjone ja kinnitab nende reglemendi;
 - 4.6.5. kinnitab moodustatud Ühingu alaliste komisjonide liikmed;
 - 4.6.6. vajadusel valib ja kinnitab revidendi;
 - 4.6.7. võtab vastu põhikirja muudatused, otsustab Ühingu ümberkorraldamise ja likvideerimise;
 - 4.6.8. kinnitab perelepitaja kutse-eetika reeglid;
 - 4.6.9. kinnitab perelepitajate teenuse kvaliteedi standardi;
 - 4.6.10. arutab läbi ja kinnitab Ühingu tegevuskava¹ ning annab hinnangu Ühingu juhatuse ja komisjonide tegevusele aruandlusperioodil.
- 4.7. Üldkoosolek on otsustusvõimeline kui koosolekul osaleb füüsiliselt või volituste alusel kokku vähemalt pool tegevliikmeskonnast. Üldkoosolekul saab osaleda ka

¹ Asutamisaasta tegevuskava koostab ja kinnitab Ühingu juhatus ning selle Üldkoosolekul kinnitamist pole vaja.

elektroonilisel teel, nt *Teams* vms kaudu. Juhatus kehtestab elektrooniliselt koosolekul osalemise ja sellel hääletamise korra.

- 4.8. Otsuseid langetatakse avaliku või salajase hääletamise teel. Hääletamine võib toimuda ka elektroonilisel teel. Otsuse vastuvõtmiseks on tarvilik lihthäälteenamus.
- 4.9. Et langetada otsus Ühingu põhikirja muutmiseks või Ühingu likvideerimiseks, on vajalik vähemalt 2/3 tegevliikmete kohalolek või volitatud häälte hulk.
- 4.10. Erakorraline üldkoosolek kutsutakse kokku, kui seda nõuab vähemalt 1/4 Ühingu liikmeskonnast.
- 4.11. Üldkoosolekut juhatab eelnevalt valitud juhatuselise liige või juhatuselise esimees.
- 4.12. Üldkoosoleku arutelude kulg ja otsused protokollitakse. Protokollile kirjutavad alla koosoleku juhataja ja protokollija.
- 4.13. Ühingu **juhatuse** on kolme- kuni seitsmeliikmeline.
- 4.14. Juhatus valib juhatuselise liikmete hulgas juhatuselise esimehe. Juhatuselise esimees kasutab Ühingu esindamisel nimetust „Koja president“ (*President of a Chamber*).
- 4.15. Vajadusel võib juhatus oma liikmete hulgas valida ka juhatuselise aseesimehe.
- 4.16. Kõigil juhatuselise liikmetel on võrdsed õigused.
- 4.17. Kohustused ja vastutus juhatuselise liikmete vahel on asutamisel määratud Ühingu asutamislepinguga. Juhatuselise liikmetel on vajadusel õigus asutamisel määratud vastutusvaldkondi kirjalikul kokkuleppel omavahel ümber jagada ning ka uusi vastutusvaldkondi juurde võtta.
Edaspidi valitavate juhatuselise liikmete osas jagatakse kohustused ja vastutus juhatuselise liikmete vahel sõlmitava kirjaliku kokkuleppega. Sellise kokkuleppe puudumisel kohaldub juhatuselise liikmetele kõigis juhtimisküsimustes tehtud otsuste osas solidaarvastutus.
- 4.18. Kõik juhatuselise liikmed vastutavad Ühingu põhikirjalise toimimise eest.
- 4.19. Juhatuselise koosolek toimub vähemalt 1 kord kolme kuu jooksul.
- 4.20. Juhatus võib koosolekuid läbi viia iga juhatuselise liikme ettepanekul ka elektroonilisel teel (nt *Teams*). Juhatus kehtestab elektrooniliselt koosolekul osalemise ja sellel hääletamise korra.
- 4.21. Juhatus on otsustusvõimeline, kui koosolekust võtab osa vähemalt 50% juhatuselise liikmetest, sealhulgas juhatuselise esimees.
- 4.22. Juhatuselise otsused langetatakse juhatuselise liikmete häälte enamusega. Häälte jagunemisel pooleks otsustab juhatuselise esimehe hääle.
- 4.23. Ühingut esindab ainuisikuliselt valitud või asutamislepinguga määratud juhatuselise esimees või aseesimees, teised juhatuselise liikmed võivad Ühingut esindada kahekesi koos. Kui Ühingu juhatus ei ole juhatuselise esimeest valinud ja teda ei ole määratud ka asutamislepingus, saavad kõik juhatuselise liikmed Ühingut ainuisikuliselt esindada.

4.24. Juhatuse ülesanded:

- 4.24.1. koostab Ühingu tegevuskava ja esitab selle üldkoosolekule kinnitamiseks², koostab juhatuse tööplaani, määrab aruandlusperioodi ja aastaelarve ning kindlustab selle täitmise;
 - 4.24.2. koostab ja kinnitab Ühingu sisedokumendid kui selleks vajadus tekib;
 - 4.24.3. koostöös vastava Ühingu alalise Komisjoniga koostab ja esitab üldkoosolekule kinnitamiseks perelepitaja kutse-eetika reeglid;
 - 4.24.4. koostöös vastava Ühingu alalise Komisjoniga koostab ja esitab üldkoosolekule kinnitamiseks perelepitajate teenuse kvaliteedi standardi;
 - 4.24.5. teostab liikmete vastavuse kontrolli kutse-eetika reeglitele ja teenuse kvaliteedi standardile ning jagab metoodilisi soovitusi;
 - 4.24.6. vajadusel valib Ühingu ja valdkonna arendamise eesmärgil vastavad töörühmad ning nende liikmed ja kinnitab töörühma reglemendi;
 - 4.24.7. loob Ühingu fonde ja kasutab neid Ühingu liikmete eesmärkide teostamiseks;
 - 4.24.8. võtab kirjaliku avalduse alusel vastu Ühingu liikmekandidaatide taotlusi saada Ühingu liikmeks ja otsustab Ühingu liikmeks vastuvõtmise üle;
 - 4.24.9. teeb Ühingu liikme kirjaliku avalduse põhjal otsuseid Ühingust väljaastumise kohta;
 - 4.24.10. teeb otsuse liikme Ühingust väljaarvamise kohta, kui Ühingu liige on mõjuva põhjuseta jätnud täitmata põhikirjalised kohustused või rikkunud Ühingu liikme kutse-eetika reegleid või teenuse kvaliteedi standardit või kahjustanud Ühingu mainet;
 - 4.24.11. määrab üldkoosoleku toimumise aja ning teeb ettepanekuid päevakorra kohta;
 - 4.24.12. sõlmib koostöökokkuleppeid;
 - 4.24.13. korraldab üldkoosoleku otsuste ja teiste otsuste täitmist;
 - 4.24.14. korraldab vajadusel erialast sisekoolitust;
 - 4.24.15. seab sisse Ühingu atribuutika ja asjaajamise ning hoiab seda asja- ja ajakohasena;
 - 4.24.16. seab sisse Ühingu veebilehe ja teised sotsiaalmeedia kanalid ning hoiab neid asja- ja ajakohasena;
 - 4.24.17. loob võimalused ja toetab perelepitusvaldkonna arengut;
 - 4.24.18. esindab Ühingat suhetes riigorganitega, juriidiliste või füüsiliste isikutega, käsutab Ühingu vara ja finantse vastavalt üldkoosolekul kinnitatud otsustele;
 - 4.24.19. annab volitusi, avab pangakontosid;
 - 4.24.20. sõlmib Ühingu nimel lepinguid;
 - 4.24.21. omab pitsati (kui selline Ühingul on) kasutamise ja finantsdokumentidele allakirjutamise õigust.
- 4.25. Kui juhatuse liige või liikmed lahkub/lahkuvad juhatusest ja juhatuse liikmeid jääb alles vähem kui kolm (3), kutsutakse kokku erakorraline üldkoosolek, kus valitakse puuduoleva(te) juhatuse liikme(te) asemele uu(s)ed.
- 4.26. Juhatus võib teatud ülesannete lahendamiseks kasutada abiks konsultante, kes võtavad juhatuse istungitest osa hääleõiguseta.

² Asutamisaasta tegevuskava koostab ja kinnitab Ühingu juhatus ning selle Üldkoosolekul kinnitamist pole vaja.

4.27. **Komisjon ja töörühm:**

- 4.27.1. Ühingu üldkoosoleku tööorganiteks on Komisjonid, Ühingu juhatuse tööorganiteks on Töörühmad.
- 4.27.2. Komisjon teeb ettepanekuid Ühingu üldkoosolekule kas otse või läbi Ühingu juhatuse, kellega Komisjon teeb koostööd. Töörühm teeb ettepanekuid Ühingu juhatusele.
- 4.27.3. Komisjon ja Töörühm on vähemalt kolme liikmeline. Komisjon ja Töörühm on otsustusvõimeline, kui istungil/koosolekul on kohal vähemalt kaks Komisjoni või Töörühma liiget, sh Komisjoni või Töörühma juht.
- 4.27.4. Häälte võrdse jagunemise korral otsustab Komisjoni või Töörühma juhi hääl.
- 4.27.5. Komisjoni reglemendi kehtestab Ühingu üldkoosolek. Töörühma reglemendi kehtestab Ühingu juhatus.

5. **ÜHINGU VARA JA FINANTSID**

5.1. Ühingu vara ja finantsid koosnevad:

- 5.1.1. Sisseastumis- ja liikmemaksudest;
- 5.1.2. Eesti Vabariigi ja välisriikide füüsiliste ja juriidiliste isikute toetustest ja annetustest (s.h. mitterahalistest);
- 5.1.3. Eesti Vabariigi ja rahvusvaheliste fondide või abiprogrammide toetustest;
- 5.1.4. muudest laekumistest.

5.2. Ühing ei kanna vastutust oma liikmete varaliste kohustuste eest, liikmed ei kanna varalist vastutust Ühingu varaliste kohustuste eest.

5.3. Ühingu vara kasutamine toimub vastavalt üldkoosoleku otsustele, liikmete põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks. Ühing ei või jaotada kasumit oma liikmete vahel.

6. **ÜHINGU TEGEVUSE LÕPETAMINE**

6.1. Ühingu tegevus lõpetatakse mittetulundusühingute seadusega sätestatud korras.

6.2. Juhul kui Ühingul on vara, läheb see Ühingu likvideerimisel likvideerijate otsuste kohaselt üle tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute, sihtasutuste ja usuliste ühenduste nimekirja kantud ühingule (kui on tõendatud, et ta vastab TuMS § 11 nõuetele) või teisele samal või sarnasel tegevusalal tegutsevale või laste õiguste kaitsega seotud mittetulundusühingule või kasutatakse heategeval otstarbel.

ASUTAJATE ALLKIRJAD /allkirjastatud digitaalselt/:

Arumäe Urmas

Ehasalu Velli

Friedrichs Riho

Juurvee Katrin

Kohu Liina

Komejeva Sabina

Kremm Victoria

Kunimägi Kai

Natalinova Diana-Julia

Naumkin Aleksei

Orav Matti

Raud Kerdi

Teaste Hannela

Margrit Vambola